



Государственное бюджетное дошкольное образовательное ГБДОУ
детский сад № 27 комбинированного вида Курортного района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 27 Курортного района СПб)

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 27
Курортного района СПб
(протокол от 09.01.2023 № 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБДОУ детского сада № 27
Курортного района СПб
от 09.01.2023 № 1/25-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ Государственного бюджетного дошкольного образовательного ГБДОУ детского сада №27 комбинированного вида Курортного района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Положение об антикоррупционной политики в Государственном бюджетном дошкольном образовательном ГБДОУ детском саду № 27 комбинированного вида Курортного района Санкт - Петербурга (далее по тексту - антикоррупционная политика) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Государственного бюджетного дошкольного образовательного ГБДОУ детского сада №27 комбинированного вида Курортного района Санкт-Петербурга (далее по тексту -ГБДОУ)

1.2. Настоящее Положение основано на нормах Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава ГБДОУ и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга в сфере реализации антикоррупционной политики .

1.3. Целями антикоррупционной политики ГБДОУ являются:

- обеспечение соответствия деятельности ГБДОУ требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация рисков вовлечения ГБДОУ и его работников в коррупционную деятельность;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в ГБДОУ;
- формирование у работников ГБДОУ нетерпимости к коррупционному поведению.

1.4. Задачами антикоррупционной политики ГБДОУ являются:

- определение должностных лиц ГБДОУ, ответственных за реализацию антикоррупционной политики ГБДОУ;
- информирование работников ГБДОУ о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в ГБДОУ;

- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в ГБДОУ;

- закрепление ответственности работников ГБДОУ за несоблюдение требований антикоррупционной политики ГБДОУ.

2. Используемые в антикоррупционной политике термины и определения

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица

(пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»)

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно - правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Комплаенс - обеспечение соответствия деятельности организации требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в организации механизмов анализа, выявления

и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты организации.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами граждан, организаций, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником ГБДОУ и (или) лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник ГБДОУ и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности

3.1. Системы мер противодействия коррупции в ГБДОУ основываться на следующих ключевых принципах:

3.1.1. Принцип соответствия политики ГБДОУ действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к ГБДОУ.

3.1.2. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства ГБДОУ в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.1.3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников ГБДОУ о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ГБДОУ, его руководителя и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

3.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в ГБДОУ таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников ГБДОУ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ГБДОУ за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.1.7. Принцип открытости. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в ГБДОУ антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

3.1.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

4.1. Настоящее Положение распространяется на руководителя ГБДОУ и работников ГБДОУ вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.2. Нормы настоящего Положения могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми ГБДОУ вступает в договорные отношения, в случае, если это закреплено в договорах, заключаемых ГБДОУ с такими лицами

5. Определение должностных лиц организации, ответственных за реализацию антикоррупционной политики

5.1. Руководитель ГБДОУ является ответственным лицом за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в ГБДОУ.

5.2. Руководитель ГБДОУ, исходя из стоящих перед ГБДОУ задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры ГБДОУ, назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики ГБДОУ в пределах их полномочий.

5.3. Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за реализацию антикоррупционной политики ГБДОУ:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в ГБДОУ;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в ГБДОУ;
- разработка и представление на утверждение руководителю ГБДОУ проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в ГБДОУ;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками ГБДОУ;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников ГБДОУ к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками ГБДОУ или иными лицами;
- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности ГБДОУ по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-разыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в ГБДОУ и индивидуального консультирования работников ГБДОУ;
- индивидуальное консультирование работников ГБДОУ;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в ГБДОУ и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя ГБДОУ.

6. Определение и закрепление обязанностей руководителя ГБДОУ и работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Работники ГБДОУ знакомятся с настоящим Положением под роспись.

6.2. Соблюдение работником ГБДОУ требований настоящего Положения учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

6.3. Руководитель ГБДОУ и работники ГБДОУ вне зависимости от должности и стажа работы в ГБДОУ в связи с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- Руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики ГБДОУ;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени ГБДОУ;

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени ГБДОУ.

6.4. Работник ГБДОУ вне зависимости от должности и стажа работы в ГБДОУ в связи с исполнением им трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

- незамедлительно информировать руководителя ГБДОУ и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать руководителя ГБДОУ и своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками ГБДОУ;

- сообщить руководителю ГБДОУ и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

7. Перечень мероприятий по предупреждению коррупции, реализуемых ГБДОУ и порядок их выполнения (применения)

Направление	Мероприятие
<p>Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений</p>	<p>Разработка и принятие Положения об антикоррупционной политике ГБДОУ. Разработка и утверждение плана реализации антикоррупционных мероприятий.</p> <p>Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников ГБДОУ.</p> <p>Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки.</p> <p>Введение антикоррупционных положений в должностные обязанности работников.</p>
<p>Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</p>	<p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия). Введение процедуры информирования</p>

	<p>работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия).</p> <p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов. Ведение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных нарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций.</p>
Обучение и информирование работников.	<p>Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации.</p> <p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.</p> <p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.</p>
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации.	<p>Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур. Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета. Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам.</p>
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов.	<p>Подготовка и представление руководителю ГБДОУ отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции и достигнутых результатах.</p>
Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.	<p>Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по противодействию коррупции.</p>

В качестве приложения к антикоррупционной политике в ГБДОУ ежегодно утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий.

8. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами ГБДОУ

8.1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами ГБДОУ проводится в ГБДОУ по следующим направлениям:

8.1.1. в ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

8.1.2.внедрение специальных процедур проверки контрагентов ГБДОУ в целях снижения риска вовлечения ГБДОУ в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами ГБДОУ (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах ГБДОУ: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участии в коррупционных скандалах и т.п.);

8.1.3.распространение на контрагентов ГБДОУ применяемых в ГБДОУ программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции;

8.1.4.включение в договоры, заключаемые с контрагентами ГБДОУ, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки);

8.1.5.размещение на официальном сайте ГБДОУ информации о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых в ГБДОУ.

9. Оценка коррупционных рисков

9.1.Целью оценки коррупционных рисков в деятельности ГБДОУ является определение конкретных работ, услуг и форм деятельности, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками ГБДОУ коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды ГБДОУ.

9.2.В ГБДОУ устанавливается следующий порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- выделение «критических точек» – определяются работы, услуги, формы деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;
- составление описания возможных коррупционных правонарушений для каждого вида работы, услуги, формы деятельности, реализация которых связана с коррупционным риском;
- подготовка «карты коррупционных рисков ГБДОУ» - сводного описания «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений;
- определение перечня должностей в ГБДОУ, связанных с высоким уровнем коррупционного риска;
- разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

9.3.Перечень должностей в ГБДОУ, связанных с высоким уровнем коррупционного риска, включает в себя:

- должность руководителя ГБДОУ;
- должность заинститителя заведующего по административно-хозяйственной работе;
- должность документоведа;
- должность специалиста по закупкам;
- педагог дополнительного образования.

9.4. Карта коррупционных рисков ГБДОУ включает следующие «критические точки»:

- все виды платных услуг, оказываемых ГБДОУ;
- хозяйственно-закупочная деятельность;
- процессы, связанные с движением кадров в ГБДОУ (прием на работу, повышение в должности и т.д.);
- принятие управленческих решений.

10. Подарки

10.1.Подарки, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники ГБДОУ от имени ГБДОУ могут использовать для дарения другим лицам и организациям, либо которые работники ГБДОУ, в связи с их профессиональной деятельностью в ГБДОУ, могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериям:

- быть прямо связанными с целями деятельности ГБДОУ;

- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для ГБДОУ, работников ГБДОУ и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках;
- не противоречить нормам действующего законодательства, принципам и требованиям настоящего Положения, другим локальным нормативным актам ГБДОУ.

10.2. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой ГБДОУ, предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует ГБДОУ, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

10.3. Не допускаются подарки от имени ГБДОУ, работников ГБДОУ и его представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

11. Антикоррупционное просвещение работников ГБДОУ

11.1. Антикоррупционное просвещение работников ГБДОУ осуществляется в целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников ГБДОУ на плановой основе посредством антикоррупционного образования, и антикоррупционного консультирования.

11.2. Антикоррупционное образование работников ГБДОУ осуществляется за счет ГБДОУ в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации должностных лиц ГБДОУ, ответственных за реализацию антикоррупционной политики ГБДОУ.

11.3. Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке должностными лицами ГБДОУ, ответственными за реализацию антикоррупционной политики ГБДОУ. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам урегулирования конфликта интересов, проводится в конфиденциальном порядке.

12. Внутренний контроль и аудит

12.1. Система внутреннего контроля и аудита ГБДОУ способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности ГБДОУ.

12.2. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности ГБДОУ и обеспечение соответствия деятельности ГБДОУ требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов ГБДОУ.

12.3. Для реализации мер предупреждения коррупции в ГБДОУ осуществляются следующие мероприятия внутреннего контроля и аудита:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности ГБДОУ;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

12.4. Проверка соблюдения организационных процедур и правил деятельности, значимых с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции, охватывает как специальные антикоррупционные правила и процедуры, перечисленные в разделе 4 настоящего Положения, так и иные правила и процедуры, представленные в Кодексе этики и служебного поведения работников ГБДОУ).

12.5. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности ГБДОУ прежде всего связан с обязанностью ведения ГБДОУ финансовой (бухгалтерской) отчетности и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

12.6. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений с учетом обстоятельств – индикаторов неправомερных действий:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление подарков работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику или контрагенту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для ГБДОУ или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных цен;
- сомнительные платежи наличными денежными средствами.

13. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

13.1. ГБДОУ принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых ГБДОУ стало известно.

Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно ГБДОУ, закрепляется за должностным лицом ГБДОУ, ответственным за реализацию антикоррупционной политики ГБДОУ.

13.2. ГБДОУ принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников ГБДОУ, сообщивших в органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению или совершении коррупционного правонарушения.

13.3. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов государственного контроля (надзора) и правоохранительных органов при проведении ими контрольно – надзорных мероприятий в ГБДОУ по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-разыскные мероприятия.

13.4. Руководитель ГБДОУ и работники ГБДОУ оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях.

13.5. Руководитель ГБДОУ и работники ГБДОУ не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительных органов.

14. Ответственность за несоблюдение требований настоящего Положения и нарушение антикоррупционного законодательства

14.1. Все работники ГБДОУ должны руководствоваться настоящим Положением

и неукоснительно соблюдать закрепленные в нем принципы и требования.

14.2.Заведующий ГБДОУ и заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе являются ответственными за обеспечение контроля за соблюдением требований настоящего Положения своими подчинёнными.

14.3.Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.